温州市因公出国（境）申报表

填报时间：　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位 |  |
| 团组类型 | □自组团组（团长： ）□双跨团组（组团单位： ）□市内随团（组团单位： ） |
| 出访任务 |  |
| 团组总人数（或本单位参团人数） |  人 | 出访时间 | 年 月 日 |
| 在外停留总 天 数 |  天 | 费用承担方 |  |
| 经办人姓名 |  | 手机号码 |  |
| 出访国家/地区 | 邀请单位名称 | 停留时间 |
|  |  | 　　天 |
|  |  |  天 |
|  |  | 　　天 |
| 出访人员情况 |
| 姓 名 | 性别 | 出生日期 | 工作单位及职务或职称 | 对外身份（按需要填写） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 出访单位意见 | 审核意见： 签署人：　 　　 （盖章）　 年　　月　　日 |
| 领导意见单位主管部门 | 审核意见： 签署人：　 　　 （盖章）　 年　　月　　日 |
| 分管市领导意见 | （注：市直部门县处级领导出访，需报业务分管市领导审签）审核意见： 签署人：　 　　　 　　年　　月　　日 |
| 县级外办意见 | 审核意见：签署人：　 　　 （盖章）　 年　　月　　日 |
| 外事领导意见县（市区）分管 | 审核意见： 签署人：　 　　 （盖章）　 年　　月　　日 |
| 主要领导意见县（市区）政府 | 审核意见：签署人：  年 月 日 | 主要领导意见县（市区）党委 | 审核意见：签署人：  年 月 日 |

备注：1、双面打印；2、如人工填写，请用钢笔，字迹应端正清楚。